

Република Србија
Београд
Основна школа "Скадарлија"
Број 18-1-17/16
04.02.2016. год.
Француска 26

BMB TEAM d.o.o.
Број: 19/2016
Datum: 04.02.2016 год.
BEOGRAD

1. Основна школа „Скадарлија“, Београд, Француска ул. бр. 26, порески идентификациони број : 100118898, матични број 07002904, рачун буџета: 840-1642660-39, коју заступа директор Мирјана Слобода (у даљем тексту: купац), и

2. „BMB TEAM“ d.o.o. из Београда, улица Супилова број 9, ПИБ:106089064, матични број: 20465859, које заступа Светлана Пауновић, (а) самостални понуђач б) носилац групе понуђача која подноси заједничку понуду (заокружити а) или б) сходно статусу)

Уговор о купопродаји школских obroка

Предмет Уговора

Члан 1.

Овим уговором регулишу се међусобна права и обавезе Купца и Продавца по основу купопродаје школских obroка у количини 18.000 комада

Продавац се обавезује да, по закључењу уговора и пријему наруџбенице, у датом року испоручи добра на локацији купца у складу са конкуреном документацијом, јеловником, наруџбеницом, у свему према понуди бр.10/2016 од 20.01.2016. која чини саставни део овог Уговора, а купац се обавезује да званично преузме и плати вредност испоручених добара, у складу са уговором, и по нормативу школског obroка за ученике, спецификацији и јединичној цени obroка:

Ручак:

Супа или чорба 150 ml
Главна јело 200-250 gr
Хлеб 2 парчета
Салата сезонска 80 gr
Десерт 40 gr или воће око 150 gr.

Школски оброк	Јединица мере – 1 оброк Цена 1 obroка без ПДВ-а	Јединица мере - 1 оброк Цена 1 obroка са ПДВ-ом
РУЧАК	129,00	154,80

Рок важења уговора

Члан 2.

Овај уговор важи годину дана од дана потписивања од обе уговорне стране.

Пратећа документација

Члан 3.

Добра у потпуности испуњавају норме за предмет овог уговора, према позитивним прописима и документацији која је дата у понуди за јавну набавку бр. 1/16 и чини саставни део овог уговора (сертификат *ISO 22000*, односно *HACCP* и *ISO 9001*). На основу усвојене понуде и Норматива школског obroка, купац ће у сарадњи са Саветом родитеља и продавцем, састављати двонедељни јеловник.

Цена

Члан 4.

Укупна вредност робе из члана 1. овог уговора износи 2.323.000,00 динара без ПДВ-а (словима: два милиона тристо и двадесет већ хиљада динара), односно 2.786.400,00 са ПДВ-ом, (словима: два милиона седамсто и тринаесет хиљада четиритотине динара).
Укупна вредност ПДВ-а износи 464.400,00 динара.
Цена је фиксна до краја испоруке.

Рок и начин плаћања

Члан 5.

Купац се обавезује да ће Продавцу уговорену цену утврђену у складу са чланом 4. овог уговора уплатити на његов текући рачун 160-5-350729-48 код Банка Интеса банке, у року од 45 дана од дана пријема рачуна за испоручену робу.

Амбалажа

Члан 6.

Продавац се обавезује да ће школске оброке испоручивати у термосима или амбалажи која ће их штитити од спољних утицаја и загађења, умањења количине, и која је уобичајена за паковање и превоз школских оброка.

Рок, место и начин извршења

Члан 7.

Продавац се обавезује да испоруку изврши на локацији купца, што значи на адреси купца, у Ђачкој кухињи, у количинама наведеним у наруџбеници.

Рок испоруке је наредни наставни радни дан од пријема наруџбенице, и то најкасније до 11.30 сати.

Квантитативно – квалитативна примопредаја

Члан 8.

Пријем добара се врши свакодневно на локацији купца, наведеној у чл. 7. овог Уговора, и у наруџбеници од стране овлашћеног представника купца, серверке, у присуству овлашћеног представника продавца, достављача, и то бројањем на основу отпремнице продавца, а за оброке у затвореној амбалажи тако што утврђује да ли је амбалажа неоштећена и, када се отвори, да ли садржи укупну количину оброка, тражених јавном набавком, јеловником и наруџбеницом.

По завршетку испоруке овлашћени представници купца и продавца потврђују исправност испоруке потписивањем отпремнице и речима „Прима се“ од овлашћеног представника купца.

Уколико испорука не одговара по количини и квалитету, наведеном у понуди, наруџбеници и јеловнику, купац ће на отпремници писано одбити пријем неодговарајућих оброка речима „Не прима се“ и навести шта се не прима и количину, а продавац је дужан да тражена добра испоручи, односно, замени неодговарајуће оброке траженим у складу са сачињеним јеловником, и то најкасније у року од три сата од одбијања пријема дела или свих састојака оброка. Накнадна испорука се потврђује на новој отпремници на начин, одређен у ставу 1. и 2. овог члана.

Уговорна казна

Члан 9.

Ако продавац не изврши испоруку школских оброка до рока одређеног чланом 7. овог Уговора, дужан је да плати купцу казну од 0,2 % од уговорене цене за сваки дан када касни са испоруком. Приликом исплате купац ће умањити износ на рачуну у случају кашњења извршења за износ уговорене казне, дефинисане ставом 1. овог члана или упутити налог да му продавац уплати износ у висини уговорне казне.

За умањење новчаног износа рачуна из разлога наведених у претходном ставу, купац није обавезан да тражи сагласност продавца али је дужан да га у року од 8 (осам) дана писано обавести о разлозима извршеног умањења.

Гаранције за добро извршење посла

Члан 10

Продавац је дужан да приликом закључењл уговора достави уредно потписану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Купца, са овлашћењем за попуњавање у висини од 10% вредности уговора без ПДВ-а са клаузулом „без приговора“, „по виђењу“, „неопозива“ и „безусловна“ као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла. Меница мора да важи тридесет дана дуже од истека рока важења уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза важност менице мора да се продужи.

Менично овлашћење мора бити потписано и оверено, у складу са Законом о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр.3/02, 5/03, “Сл. гласник РС“ бр.43/04,62/06,111/09-др.закон, 31/11).

Са меницом, Продавац је дужан да достави копију картона депонованих потписа издатог од пословне банке коју Продавац наводи у меничном овлашћењу и податком о броју текућег рачуна који се наводи у меничном овлашћењу, ОП образац- оверен потпис лица овлашћеног за заступање и доказ о регистрацији менице у складу са Одлуком о ближим

условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („ Службени гласник РС“ број 56/2011).

Уколико Продавац приликом закључења уговора не достави средство финансијског обезбеђења на начин и под условима из става 1-3. овог члана Купац може да раскине уговор.

Члан 11.

Ако Продавац не изврши уговорне обавезе у уговореном року дужан је да за сваки дан закашњења плати Купцу уговорну казну од 1%о (један промил) дневно на вредност испоручене робе са закашњењем, с тим да укупна казна не може бити већа од 5% (пет процената) вредности уговора.

Делимично испоручена роба у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне за део не испоручене робе.

Ако Продавац једнострано раскине уговор или испоручи робу која битно одступа од уговорених одредби по питању квалитета и рокова испоруке робе, Купац има право да депоновану гаранцију за добро извршење посла поднесе на наплату.

Раскид уговора

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да се уговор може раскинути споразумно.

Уговор се може раскинути једнострано у случају када једна уговорна страна не испуњава своје уговорне обавезе, при чему савесна уговорна страна има право на накнаду причињене штете.

Уговорне стране су обавезне да о раскиду уговора обавесте другог уговорача писаним путем.

Виша сила

Члан 13.

Уговорне стране ослобађају се делимично или у потпуности последица неизвршења обавеза по овом уговору уколико је неизвршење резултат деловања више силе.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза.

Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах телеграмом или на неки други писани начин да обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе. Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности више силе, а која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења.

За време трајања више силе обавезе из уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза.

Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности.

Уколико настале околности из овог члана трају дуже од једног месеца свака од уговорних страна задржава право да раскине уговор.

Решавање спорова

Члан 14.

У случају спора између Купца и Продавца уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Измена и допуна уговора

Члан 15.

Овај уговор може бити измењен или допуњен односно раскинут у истој форми, сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса уз овај уговор. Изузетно од става 1. овог члана Наручилац има право да једнострано раскине уговор уколико Продавац не испоручи робу која је предмет јавне набавке, у уговореном року, као ни у накнадном року који му Купац одреди.

Остале одредбе

Члан 16.

За све што није предвиђено овим уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања, а примењује се издавањем бланко соло менице гаранције за добро извршење посла, сходно члану 10. овог уговора.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Купац задржава 3 (три) примерка, а Продавац 3 (три) примерка.

За Продавца




За Купца


